

平成25年9月 吉日

〈こくみん共済U-12 サッカーリーグ〉  
2013 香川県 ジュニアサッカーリーグ（後期全県リーグ）  
チーム連絡責任者 殿

（一社）香川県サッカー協会 第4種委員会

平素は当委員会の活動に、ご理解ご協力を賜り誠にありがとうございます。

さて、後期リーグの運営に関して、各チームに下記をお願いをします。

① 試合結果報告書のデータ化

リーグ戦の各試合会場の『試合結果報告書』及び『警告・退場報告書』を、各会場の午後当番（一日当番の場合はその一日当番）はファイル（Excel、PDF等）で、主管チームと協会事務局の2ヶ所にメールで送ってください。

※送信先：各ブロック主管チーム及び事務局(下田) [simoda@ad-big1.com](mailto:simoda@ad-big1.com)

② 主管チームによる結果報告の管理

会場当番からの報告が18時までになかった場合、主管チームより当番チームに連絡を取り、速やかに報告を完了するよう管理をお願いします。

以下に試合運営スケジュールを用意しましたのでご確認ください。

（試合運営スケジュール）

担当	内 容	送信先
第一試合両チーム	○コート設営を30分前までに完了する。	
午前当番	○試合会場に「試合結果報告書」「警告・退場報告書」を持参する。 ○試合結果、警告・退場を漏れなく記入し午後当番に引き継ぐ。	
午後当番	○午前当番から「試合結果報告書」「警告・退場報告書」を受け取り、引き続き試合結果と警告・退場を記入する。 ○日程終了後「試合結果報告書」「警告・退場報告書」をファイルで、主管チーム及び協会事務局にメールにて報告する。 （それぞれの報告は当日18時まで完了すること。）	主管チーム 事務局
主管チーム	○「試合結果報告書」に基づき、「試合結果速報」に結果を入力。 （会場当番より報告がない場合、催促する。） ○警告・退場があった場合は当該ブロックの各チームに連絡する。	
最終試合両チーム	○コート片付け及び整備 ※ゴール・コーナーフラッグ等の片付け、トンボ掛け等	

以上、よろしくをお願いします。

なお、ご不明な点がございましたら各事務局までお問合せください。

事務局：U-12 担当 池内（090-8697-0098）[hanabisyokunin@indigo.plala.or.jp](mailto:hanabisyokunin@indigo.plala.or.jp)

：U-11 担当 赤坂（090-7786-2665）[nobu-a@vesta.ocn.ne.jp](mailto:nobu-a@vesta.ocn.ne.jp)

：U-10 担当 森田（090-7148-2626）[monchi\\_start17@hotmail.com](mailto:monchi_start17@hotmail.com)